СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 26.02.2020 г. № 206

с. Девица

О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области от 11.06.2013 г. № 161 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Девицком сельском поселении Семилукского муниципального района Воронежской области»

 В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Воронежской области от 10.10.2008 №81- ОЗ «О бюджетном процессе в Воронежской области», Уставом Девицкого сельского поселения, рассмотрев протест прокуратуры Семилукского района от 13.02.2020 года №2-1-2020, Совет народных депутатов Девицкого сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в решение Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области от 11.06.2013 г. № 161 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Девицком сельском поселении Семилукского муниципального района Воронежской области», изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается)

2. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования.

3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Девицкого сельского поселения | А.С. Бочманов |

Приложение к решению Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения

от 11.06.2013 года №161

(в редакции от 26.02.2020г. № 206)

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ДЕВИЦКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Раздел 1. ОСНОВЫ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА, УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В ДЕВИЦКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Статья 1. Организация бюджетного процесса в Девицком сельском поселении

1. Бюджетный процесс в Девицком сельском поселении - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов местного сельского поселения и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета сельского поселения, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

2. Правовую основу бюджетного процесса в Девицком сельском поселении составляют: Конституция Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, акты федеральных органов исполнительной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти Воронежской области, Устав Девицкого сельского поселения, решение Совета народных депутатов о бюджете Девицкого сельского поселения, настоящее Положение и иные муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В целях настоящего Положения используются понятия и термины, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 3. Участники бюджетного процесса в Девицком сельском поселении

Участниками бюджетного процесса в Девицком сельском поселении являются:

- Совет народных депутатов;

- глава Девицкого сельского поселения;

- администрация Девицкого сельского поселения (далее по тексту - администрация сельского поселения);

- Контрольно-счетный орган Девицкого сельского поселения (далее по тексту - Контрольно-счетный орган);

- финансовый орган администрации сельского поселения (далее по тексту - финансовый орган);

- главные распорядители средств бюджета Девицкого сельского поселения;

- получатели средств бюджета Девицкого сельского поселения;

- главные администраторы доходов бюджета Девицкого сельского поселения;

- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Девицкого сельского поселения.

Статья 4. Бюджетные полномочия Совета народных депутатов

Совет народных депутатов:

- рассматривает и утверждает бюджет сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год;

- устанавливает порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

- осуществляет предварительный, текущий и последующий финансовый контроль;

- формирует и определяет правовой статус органа, осуществляющего контроль за исполнением бюджета сельского поселения;

- устанавливает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;

- устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий Девицкого сельского поселения;

- вводит местные налоги, устанавливает налоговые ставки по ним и предоставляет налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных законодательством о налогах и сборах;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 5. Бюджетные полномочия главы сельского поселения

Глава сельского поселения:

- организует работу по составлению проекта бюджета Девицкого сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- одобряет представленные администрацией сельского поселения основные направления бюджетной и налоговой политики Девицкого сельского поселения;

- утверждает отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

- вносит на утверждение Совета народных депутатов проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период с необходимыми документами и материалами, а также проекты решений о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете сельского поселения;

- вносит на утверждение Совета народных депутатов проект решения об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 6. Бюджетные полномочия администрации сельского поселения

Администрация сельского поселения:

- устанавливает порядок разработки и обеспечивает составление прогноза социально-экономического развития Девицкого сельского поселения;

- обеспечивает составление проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- обеспечивает исполнение бюджета сельского поселения;

- обеспечивает составление отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

- представляет для сведения утвержденный главой администрации сельского поселения отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего года в Совет народных депутатов и Контрольно-счетный орган;

- организует работу и опубликовывает решения по проведению публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и проекту годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год;

- организует работу и обнародует решения по проведению публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и проекту годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год»;

- управляет муниципальным долгом;

- устанавливает порядок ведения муниципальной долговой книги;

- устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации долгосрочных и ведомственных целевых программ (подпрограмм), реализуемых за счет средств бюджета сельского поселения;

- разрабатывает долгосрочные целевые программы (подпрограммы);

- устанавливает порядок и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ;

- определяет порядок формирования муниципальных заданий и финансового обеспечения муниципальных заданий;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 7. Бюджетные полномочия Контрольно-счетного органа

Контрольно-счетный орган:

- осуществляет контроль за исполнением бюджета, проводит экспертизы и готовит заключения на проект бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, проект годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения, проекты долгосрочных целевых программ, иных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 8. Бюджетные полномочия и ответственность финансового органа

1. Финансовый орган обладает следующими бюджетными полномочиями:

- разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики Девицкого сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- осуществляет методическое руководство в области бюджетного планирования, направленного на повышение результативности бюджетных расходов;

- составляет проект бюджета Девицкого сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и представляет главе сельского поселения с необходимыми документами и материалами;

- подготавливает проекты решений Совета народных депутатов о внесении изменений в бюджет сельского поселения и представляет главе сельского поселения;

- организует подготовку материалов для проведения публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и проекту годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год;

- получает от органов исполнительной власти Семилукского муниципального района, органа местного самоуправления материалы, необходимые для составления проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

- осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета сельского поселения;

- ведет реестр расходных обязательств Девицкого сельского поселения;

- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, составляет и ведет кассовый план исполнения бюджета сельского поселения;

- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, составляет и ведет сводную бюджетную роспись;

- доводит до главных распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств;

- осуществляет детализацию объектов бюджетной классификации РФ в части, относящейся к органам местного самоуправления;

- устанавливает порядок исполнения бюджета сельского поселения по расходам и порядок исполнения бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита;

- организует казначейское исполнение бюджета сельского поселения на основе единства кассы и подведомственности расходов;

- устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения, казенных и автономных учреждений, открывает и ведет лицевые счета;

- ведет Перечень главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета, главных администраторов и администраторов доходов бюджета сельского поселения и представляет его в Управление Федерального казначейства по Воронежской области;

- ведет учет бюджетных обязательств;

- осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета сельского поселения, лицевые счета которых открыты в финансовом органе;

- устанавливает порядок санкционирования расходов казенных и автономных учреждений в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и органами местного самоуправления , осуществляет санкционирование данных расходов казенных и автономных учреждений;

- устанавливает порядок проведения кассовых выплат за счет средств казенных и автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в финансовом органе, проводит кассовые выплаты за счет средств данных учреждений;

- устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета сельского поселения и порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает предварительный и текущий контроль представленных к оплате при процедурах санкционирования документов;

- обеспечивает целевое финансирование получателей средств бюджета сельского поселения в соответствии с установленными размерами ассигнований, полноту и своевременность перечисления бюджетных средств;

- приостанавливает в предусмотренных законодательством случаях операции по лицевым счетам;

- ведет учет операций по кассовому исполнению бюджета сельского поселения;

- осуществляет учет исполнения бюджета сельского поселения по доходам и расходам;

- принимает решения о возврате излишне (ошибочно) уплаченных (взысканных) средств бюджета сельского поселения, обеспечение поступления которых возложено на финансовый орган;

- исполняет судебные акты, предусматривающие обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения, в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством РФ;

- в случаях использования бюджетных средств не по целевому назначению сокращает объемы бюджетного финансирования в размере нецелевого использования средств;

- разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований и программу муниципальных гарантий;

- от имени Девицкого сельского поселения осуществляет муниципальные внутренние заимствования и выдачу муниципальных гарантий другим заемщикам, заключает кредитные договоры с кредитными организациями, соглашения о получении бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы, а также договоры о предоставлении муниципальных гарантий;

- выполняет функции эмитента по организации выпуска, размещения, обслуживания и погашения муниципальных ценных бумаг;

- ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет бюджетных средств на возвратной основе в разрезе их получателей, выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета сельского поселения по выданным муниципальным гарантиям;

- устанавливает порядок анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии;

- осуществляет финансовый контроль в порядке и формах, установленных бюджетным законодательством;

- доводит до сведения главы сельского поселения информацию о выявленных нарушениях финансовой дисциплины;

- устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

- рассматривает бюджетную отчетность главных распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

- составляет отчет об исполнении бюджета Девицкого сельского поселения ежемесячно и за отчетный финансовый год, представляет его в администрацию сельского поселения и финансовый орган Семилукского муниципального района;

- устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета сельского поселения в текущем финансовом году;

- устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета сельского поселения при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

- внедряет единую техническую политику в информатизации бюджета сельского поселения и учета в казенных учреждениях. Обеспечивает функционирование единого электронного финансового документооборота на всех уровнях исполнения бюджета сельского поселения. Осуществляет технологический контроль выполнения операций в автоматизированной системе исполнения бюджета всеми участниками электронного документооборота;

- взаимодействует с финансовым органом Семилукского района, органами Федерального казначейства РФ по Воронежской области и налоговыми органами по вопросам своей компетенции;

- обладает правом требовать от главных распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения представления отчетов об использовании средств бюджета сельского поселения и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета сельского поселения;

- обладает правом требовать от главных распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения исполнения приказов руководителя финансового органа, относящихся к порядку формирования и расходования средств бюджета сельского поселения;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Бюджетные полномочия руководителя финансового органа:

- утверждает сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения и вносит изменения в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения;

- утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения, вносит изменения в лимиты бюджетных обязательств;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Финансовый орган несет ответственность за осуществление бюджетных полномочий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, установленных настоящим Положением.

Статья 9. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета Девицкого сельского поселения

1. Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения выступает в суде от имени Девицкого сельского поселения в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию Девицкое сельское поселение:

- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

- предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

- по иным искам к муниципальному образованию, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального образования.

2.1. Главный распорядитель средств бюджета Девицкого сельского поселения выступает в суде от имени муниципального образования в качестве истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 ст.1080 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет казны муниципального образования.

Статья 10. Бюджетные полномочия получателя средств бюджета Девицкого сельского поселения

Получатель средств бюджета Девицкого сельского поселения обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета Девицкого сельского поселения

1. Главный администратор доходов бюджета сельского поселения обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

3. Определение территориальных органов (подразделений) исполнительной власти Воронежской области в качестве главных администраторов доходов бюджета сельского поселения осуществляется в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти Воронежской области.

4. Определение территориальных органов (подразделений) федеральных органов исполнительной власти в качестве главных администраторов доходов бюджета сельского поселения осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Статья 12. Бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Девицкого сельского поселения.

 Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Раздел 2. ДОХОДЫ, РАСХОДЫ И ДЕФИЦИТ БЮДЖЕТА ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.

Статья 13. Формирование доходов бюджета Девицкого сельского поселения

Доходы бюджета сельского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 14. Расходы бюджета Девицкого сельского поселения Формирование расходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Воронежской области и органа местного самоуправления Девицкого сельского поселения, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, Воронежской области, договорам и соглашениям должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета сельского поселения.

Статья 15. Расходные обязательства Девицкого сельского поселения

1. Расходные обязательства сельского поселения возникают (устанавливаются) в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, действующего законодательства Российской Федерации.

2. Реестр расходных обязательств сельского поселения ведется в порядке, установленном администрацией Девицкого сельского поселения.

Статья 16. Муниципальное задание

1. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Девицкого сельского поселения формируется в порядке, установленном администрацией Девицкого сельского поселения.

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета сельского поселения.

2. Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета Девицкого сельского поселения для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

3. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения в порядке, установленном администрацией Девицкого сельского поселения.

Статья 17. Резервный фонд администрации Девицкого сельского поселения

1. В расходной части бюджета сельского поселения предусматривается создание резервного фонда администрации Девицкого сельского поселения.

2. Размер резервного фонда администрации Девицкого сельского поселения устанавливается решением о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда администрации сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения, предусмотренных в составе бюджета сельского поселения, устанавливается администрацией Девицкого сельского поселения.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета сельского поселения.

Статья 18. Дефицит бюджета Девицкого сельского поселения

1. Дефицит бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Состав источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения устанавливается в соответствии с положениями статьи 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Остатки средств бюджета сельского поселения на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением о бюджете сельского поселения, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

Статья 19. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства

Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности осуществляются в соответствии с положениями статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Девицкого сельского поселения, включенные в сельскую адресную инвестиционную программу, отражаются в решении о бюджете в составе ведомственной структуры расходов суммарно по соответствующему виду расходов.

Раздел 3. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ

Статья 20. Структура муниципального долга, управление муниципальным долгом

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств Девицкого сельского поселения по установленным статьей 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации видам долговых обязательств.

2. Полномочия по управлению муниципальным долгом принадлежат администрации сельского поселения.

Статья 21. Прекращение долговых обязательств Девицкого сельского поселения

Прекращение долговых обязательств Девицкого сельского поселения и их списание с муниципального долга производится в соответствии со статьей 100.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 22. Муниципальная долговая книга Девицкого сельского поселения

 Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Девицкого сельского поселения осуществляются в муниципальной долговой книге сельского поселения, ведение которой осуществляется в соответствии с положениями статьи 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 23. Обслуживание муниципального долга Девицкого сельского поселения

1. Под обслуживанием муниципального долга понимаются операции по выплате доходов по муниципальным долговым обязательствам Девицкого сельского поселения в виде процентов по ним и (или) дисконта, осуществляемые за счет средств бюджета сельского поселения.

2. Выполнение кредитной организацией или другой специализированной финансовой организацией функций генерального агента (агента) администрации Девицкого сельского поселения по обслуживанию муниципальных долговых обязательств, а также по их размещению, выкупу, обмену и погашению осуществляется на основе агентских соглашений, заключенных с администрацией сельского поселения.

3. Оплата услуг агентов по осуществлению ими функций, предусмотренных агентскими соглашениями, заключенными с администрацией сельского поселения, производится за счет средств бюджета сельского поселения.

Статья 24. Предельные объемы муниципальных заимствований, муниципального долга и расходов на обслуживание муниципального долга Девицкого сельского поселения

1. Верхний передел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, представляет собой расчетный показатель, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

Управление муниципальным долгом осуществляется, исходя из необходимости соблюдения ограничений, установленных статьями 106,107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Если при исполнении бюджета Девицкого сельского поселения нарушаются предельные значения, указанные в статьях 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации, финансовый орган администрации сельского поселения не вправе принимать новые долговые обязательства, за исключением принятия соответствующих долговых обязательств в целях реструктуризации долга Девицкого сельского поселения.

Статья 25. Осуществление муниципальных заимствований Девицкого сельского поселения.

1. Под муниципальными заимствованиями Девицкого сельского поселения понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени Девицкого сельского поселения, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджет сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

2. Муниципальные заимствования Девицкого сельского поселения осуществляются в целях финансирования дефицита местного бюджета, а также для погашения долговых обязательств Девицкого сельского поселения, пополнения остатков средств на счетах местного бюджета в течение финансового года.

3. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Девицкого сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Девицкого сельского поселения принадлежит администрации Девицкого сельского поселения в лице финансового органа администрации сельского поселения.

Статья 26. Программа муниципальных заимствований Девицкого сельского поселения

1. Программа муниципальных заимствований Девицкого сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период представляет собой перечень всех внутренних заимствований сельского поселения с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.

Программа муниципальных заимствований сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период является приложением к решению о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2. Проведение в соответствии с положениями статьи 105 Бюджетного кодекса Российской Федерации реструктуризации муниципального долга не отражается в программе муниципальных заимствований.

Статья 27. Отражение в бюджете Девицкого сельского поселения поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга, возникшего из заимствований, и расходов на его обслуживание

Отражение в бюджете сельского поселения поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга, возникшего из заимствований, и расходов на его обслуживание производится в соответствии с положениями статьи 113 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 28. Предоставление муниципальных гарантий Девицкого сельского поселения

Порядок, условия предоставления и исполнения муниципальных гарантий Девицкого сельского поселения осуществляются в соответствии с положениями статей 115, 115.2, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 29. Программа муниципальных гарантий Девицкого сельского поселения

Программа муниципальных гарантий Девицкого сельского поселения составляется с учетом положений статьи 110.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и является приложением к решению о бюджете сельского поселения.

Статья 30. Выпуск муниципальных ценных бумаг Девицкого сельского поселения

1. Предельные объемы выпуска муниципальных ценных бумаг по номинальной стоимости на очередной финансовый год и плановый период устанавливаются Советом народных депутатов в соответствии с положениями статьи 114 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Процедура эмиссии муниципальных ценных бумаг регулируется Федеральным законом "Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг".

Раздел 4. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА

БЮДЖЕТА ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 31. Общие положения

1. Проект бюджета сельского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития Девицкого сельского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств Девицкого сельского поселения.

2. Составление проекта бюджета Девицкого сельского поселения - исключительная прерогатива администрации сельского поселения. Непосредственное составление проекта бюджета Девицкого сельского поселения осуществляет финансовый орган.

3. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета сельского поселения финансовый орган имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

4. Проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

5. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития Девицкого сельского поселения в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов бюджета Девицкого сельского поселения более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением о бюджете Девицкого сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

При внесении в Совет народных депутатов проекта решения о внесении изменений в решение о Девицкого сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего признание утратившими силу положений решения о бюджете Девицкого сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, уточненный прогноз социально-экономического развития Девицкого сельского поселения в плановом периоде не представляется.

6. Решение о бюджете сельского поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением о бюджете сельского поселения.

7. Решение о бюджете сельского поселения подлежит официальному обнародованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 32. Основы составления проекта бюджета Девицкого сельского поселения

1. Составление проекта бюджета сельского поселения основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики Российской Федерации, основных направлениях бюджетной и налоговой политики Воронежской области, основных направлениях бюджетной и налоговой политики Девицкого сельского поселения;

- прогнозе социально-экономического развития Девицкого сельского поселения;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период, в случае если представительный орган Девицкого сельского поселения принял решение о его формировании;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ) Девицкого сельского поселения.

2. Проект бюджета сельского поселения составляется в порядке и в сроки, определяемые правовым актом администрации сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

Статья 33. Прогноз социально-экономического развития

1. Прогноз социально-экономического развития Девицкого сельского поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития Девицкого сельского поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

3. Прогноз социально-экономического развития Девицкого сельского поселения одобряется администрацией сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета сельского поселения в Совет народных депутатов.

4. Прогноз социально-экономического развития Девицкого сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития Девицкого сельского поселения приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития Девицкого сельского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета сельского поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета сельского поселения.

6. Разработка прогноза социально-экономического развития Девицкого сельского поселения осуществляется финансовым органом администрации сельского поселения.

Статья 34. Прогнозирование доходов бюджета Девицкого сельского поселения

1. Доходы бюджета Девицкого сельского поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения, в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете сельского поселения в Совет народных депутатов законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Воронежской области и нормативных правовых актов Совета народных депутатов, устанавливающих неналоговые доходы бюджета сельского поселения.

2. Нормативные правовые акты Совета народных депутатов о внесении изменений в нормативные правовые акты о местных налогах, сборах и неналоговых доходах, нормативные правовые акты Совета народных депутатов, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета Девицкого сельского поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до дня внесения в Совет народных депутатов проекта решения о бюджете Девицкого сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 35. Планирование бюджетных ассигнований бюджета Девицкого сельского поселения

1. Планирование бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом.

2. Планирование бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 35.1. Перечень и оценка налоговых расходов

1. Перечень налоговых расходов Девицкого сельского поселения формируется в порядке, установленном местной администрацией, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

2. Оценка налоговых расходов Девицкого сельского поселения осуществляется ежегодно в порядке, установленном местной администрацией с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

3. Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Статья 36. Долгосрочные целевые программы (подпрограммы)

Долгосрочные целевые программы (подпрограммы) реализуются за счет средств бюджета сельского поселения в соответствии с положениями статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 37. Ведомственные целевые программы

В бюджете сельского поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

Статья 38. Городская адресная инвестиционная программа

1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства за счет средств бюджета сельского поселения осуществляются в соответствии с сельской адресной инвестиционной программой.

2.Сельская адресная инвестиционная программа утверждается в качестве приложения к решению о бюджете.

Раздел 5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ РЕШЕНИЯ

О БЮДЖЕТЕ ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 39. Общие положения

1. Решение о бюджете сельского поселения принимается ежегодно в одном чтении на заседании Совета народных депутатов.

2. Правом правотворческой инициативы в Совете народных депутатов при принятии решения о бюджете сельского поселения обладают депутаты Совета народных депутатов, глава сельского поселения.

Статья 40. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в решении о бюджете Девицкого сельского поселения

1. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета сельского поселения, общий объем расходов бюджета сельского поселения, дефицит (профицит) бюджета сельского поселения, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления (за исключением решения Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения).

2. В решении о бюджете сельского поселения должны содержаться также следующие показатели:

- перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых и (или) предоставляемых другими бюджетам системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода - в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Проект решения о бюджете сельского поселения утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета сельского поселения и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета сельского поселения.

Изменение параметров планового периода бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

4. Решением о бюджете сельского поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета сельского поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете сельского поселения) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете сельского поселения, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета сельского поселения.

Статья 41. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете Девицкого сельского поселения

Одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения в Совет народных депутатов представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики Девицкого сельского поселения;

- предварительные итоги социально-экономического развития Девицкого сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Девицкого сельского поселения за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития Девицкого сельского поселения, одобренный администрацией Девицкого сельского поселения;

- прогноз основных характеристик бюджета сельского поселения (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета сельского поселения) на очередной финансовый год и плановый период;

- пояснительная записка к проекту бюджета сельского поселения;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

- оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения на текущий финансовый год;

- реестр источников доходов бюджета сельского поселения;

-паспорта муниципальных программ ( проекты изменений в указанные паспорта);

-иные документы и материалы.

Статья 42. Внесение проекта решения о бюджете Девицкого сельского поселения в Совет народных депутатов

1. Внесение проекта решения о бюджете сельского поселения в Совет народных депутатов осуществляется с соблюдением положений статьи 185 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Решение о назначении публичных слушаний граждан принимается Советом народных депутатов или главой Девицкого сельского поселения и подлежит официальному обнародованию одновременно с проектом бюджета сельского поселения, но не позднее, чем за 15 дней до дня проведения публичных слушаний.

Статья 43. Рассмотрение проекта решения о бюджете сельского поселения в Совете народных депутатов

1. В течение 5 дней с момента внесения проекта решения о бюджете сельского поселения в Совет народных депутатов председатель Совета народных депутатов организует работу по рассмотрению проекта решения о бюджете сельского поселения, направляя его депутатам и в рабочую группу.

2. По результатам публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения рабочая группа не позднее 10 дней готовит решение о результатах публичных слушаний, которое обнародуется на информационных стендах, но не позднее 15 дней со дня их проведения.

3. Подготовленные замечания и предложения рабочей группы Совета народных депутатов в течение 5 рабочих дней после проведения публичных слушаний направляются в постоянную комиссию Совета народных депутатов по бюджету, налогам, финансам (далее по тексту - Комиссия) для обобщения. При внесении предложений по увеличению доходной части бюджета сельского поселения или изменению расходной части бюджета сельского поселения указываются источники дополнительных доходов или статьи расходов, подлежащие изменению, согласованные с администраторами бюджетных средств. Обобщенные Комиссией замечания и предложения в течение 5 рабочих дней направляются в администрацию сельского поселения.

4. Глава сельского поселения организует доработку проекта решения о бюджете сельского поселения и вносит уточненный проект решения о бюджете сельского поселения в Совет народных депутатов не позднее 5 рабочих дней с момента получения обобщенных Комиссией замечаний и предложений..

6. Комиссия в течение 5 рабочих дней готовит сводное заключение по проекту решения о бюджете сельского поселения, а также проект решения Совета народных депутатов о принятии проекта решения о бюджете сельского поселения либо о его отклонении.

7. Совет народных депутатов на основании сводного заключения Комиссии включает в повестку дня заседания Совета народных депутатов проект решения о бюджете сельского поселения для рассмотрения и направляет проект решения о бюджете сельского поселения, сводное заключение Комиссии, а также другие документы и материалы, внесенные в Совет народных депутатов главой сельского поселения , депутатам Совета народных депутатов не позднее чем за 5 дней до заседания Совета народных депутатов.

Статья 44. Рассмотрение проекта решения о бюджете Девицкого сельского поселения

1. При рассмотрении проекта решения о бюджете сельского поселения Совет народных депутатов заслушивает доклад главы сельского поселения или его представителя и содоклад председателя Комиссии или представителя Комиссии, обсуждает его концепцию и прогноз социально-экономического развития Девицкого сельского поселения, основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период.

2. При рассмотрении Советом народных депутатов проекта решения о бюджете сельского поселения утверждаются:

- общий объем доходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период с выделением получаемых безвозмездных поступлений из бюджетов вышестоящих уровней;

- общий объем расходов бюджета сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде;

- дефицит (профицит) бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

- источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

- нормативы отчислений неналоговых доходов в бюджет сельского поселения на очередной финансовый год и каждый год планового периода в случае, если они не утверждены бюджетным законодательством Российской Федерации;

- перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета сельского поселения на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета на второй год планового периода;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- программа муниципальных внутренних заимствований сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- программа муниципальных гарантий сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- сельская адресная инвестиционная программа на очередной финансовый год и плановый период;

- текстовые статьи проекта решения о бюджете сельского поселения.

При утверждении основных характеристик бюджета сельского поселения Совет народных депутатов не имеет права увеличивать доходы и дефицит бюджета сельского поселения, если на эти изменения отсутствует положительное заключение администрации сельского поселения.

 Решение о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 45. Временное управление бюджетом Девицкого сельского поселения.

В случае если решение о бюджете сельского поселения не вступило в силу с начала очередного финансового года, его исполнение осуществляется в соответствии со статьей 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 46. Внесение изменений в решение о Девицкого сельского поселения по окончании периода временного управления бюджетом.

Внесение изменений в решение о бюджете сельского поселения по окончании периода временного управления бюджетом осуществляется в соответствии со статьей 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Раздел 6. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА

ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 47. Основы исполнения бюджета Девицкого сельского поселения.

1. Исполнение бюджета сельского поселения обеспечивается администрацией сельского поселения. Организация исполнения бюджета сельского поселения возлагается на финансовый орган.

2. Исполнение бюджета сельского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения и кассового плана бюджета сельского поселения.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии со статьями 215.1 и 241.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Управление средствами на едином счете бюджета сельского поселения осуществляет финансовый орган администрации сельского поселения.

4. Финансовый орган администрации сельского поселения регистрирует поступления, регулирует объемы и сроки принятия бюджетных обязательств, совершает разрешительные надписи на право осуществления расходов в рамках выделенных лимитов обязательств бюджета сельского поселения, осуществляет платежи от имени получателей средств бюджета сельского поселения.

Статья 48. Исполнение бюджета сельского поселения по доходам

Исполнение бюджета сельского поселения по доходам осуществляется в соответствии со статьей 218 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 49. Сводная бюджетная роспись бюджета Девицкого сельского поселения.

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения устанавливается финансовым органом администрации сельского поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения и внесение изменений в нее осуществляются руководителем финансового органа администрации сельского поселения.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения должны соответствовать решению о бюджете сельского поселения.

3. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения руководитель финансового органа администрации сельского поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения.

В сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения в случаях, установленных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения не допускается.

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения по кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных видов расходов бюджета сельского поселения и (или) главных распорядителей средств бюджета сельского поселения.

Указанные показатели могут быть изменены в ходе исполнения бюджета сельского поселения при изменении показателей сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения, утвержденных в соответствии с ведомственной структурой расходов, а также по представлению главного распорядителя средств бюджета сельского поселения в случае образования экономии по использованию бюджетных ассигнований в пределах, установленных порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения по расходам доводятся до главных распорядителей средств бюджета сельского поселения до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. В сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

Статья 50. Кассовый план бюджета Девицкого сельского поселения

1. Под кассовым планом бюджета сельского поселения понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет сельского поселения и кассовых выплат из бюджета сельского поселения в текущем финансовом году.

2. Финансовый орган администрации сельского поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана бюджета сельского поселения, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета сельского поселения, главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана бюджета сельского поселения.

Составление и ведение кассового плана бюджета сельского поселения осуществляются финансовым органом администрации сельского поселения.

Статья 51. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам

1. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации сельского поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации сельского поселения.

Статья 52. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом администрации сельского поселения.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств бюджета сельского поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью бюджета сельского поселения, и утвержденными финансовым органом администрации сельского поселения лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главным распорядителем средств бюджета сельского поселения.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей средств бюджета сельского поселения до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя средств бюджета сельского поселения осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя средств бюджета сельского поселения в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения не допускается.

Статья 53. Исполнение бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения

1. Исполнение бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения осуществляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета сельского поселения в порядке, установленном финансовым органом администрации сельского поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации сельского поселения.

Статья 54. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета Девицкого сельского поселения.

1. Учет операций по исполнению бюджета сельского поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в финансовом органе администрации сельского поселения.

2. Лицевые счета, открываемые в финансовом органе администрации сельского поселения, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом администрации сельского поселения.

Статья 55. Бюджетная смета казенного учреждения

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем средств бюджета сельского поселения, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета органа местного самоуправления Девицкого сельского поселения, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета сельского поселения, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 56. Предельные объемы финансирования

1. В случае и в порядке, установленных финансовым органом администрации сельского поселения, при организации исполнения бюджета сельского поселения по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя и получателя средств бюджета сельского поселения помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения.

Статья 57. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденного решением о бюджете сельского поселения общего объема доходов, могут направляться финансовым органом администрации сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств сельского поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет сельского поселения в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, фактически полученные при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете сельского поселения доходов, направляются на увеличение расходов бюджета сельского поселения соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в свободную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 58. Размещение средств бюджета сельского поселения на банковских депозитах, передача средств бюджета сельского поселения в доверительное управление

Размещение средств бюджета сельского поселения на банковских депозитах, получение дополнительных доходов в процессе исполнения бюджета сельского поселения за счет размещения средств бюджета сельского поселения на банковских депозитах и передача полученных доходов в доверительное управление не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 59. Иммунитет бюджета Девицкого сельского поселения

1. Иммунитет бюджета сельского поселения представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения на основании судебных актов производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 60. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета сельского поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета сельского поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации сельского поселения в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета сельского поселения.

3. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором бюджетных средств решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврат указанных межбюджетных трансфертов в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были раннее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом финансовым органом администрации поселения, с соблюдением общих требований, установленных Минстерством финансов Российской Федерации.

4. Финансовый орган администрации сельского поселения устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета сельского поселения, при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Раздел 7. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА,

РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 61. Бюджетная отчетность об исполнении бюджета Девицкого сельского поселения

1. Составление и представление сводной бюджетной отчетности об исполнении бюджета сельского поселения осуществляется финансовым органом администрации сельского поселения в виде ежемесячной, ежеквартальной и годовой отчетности в соответствии с единой методологией и стандартами бюджетной отчетности, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации.

2. Финансовый орган составляет бюджетную отчетность и представляет ее в администрацию сельского поселения.

3. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией сельского поселения и направляется для сведения в Совет народных депутатов .

Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения подлежит рассмотрению депутатами и утверждению решением Совета народных депутатов.

Статья 62. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Девицкого сельского поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения, до его рассмотрения в Совете народных депутатов, подлежит внешней проверке Контрольно-счетного органа в порядке, установленном настоящим Положением, с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета сельского поселения, составляемой в соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения.

2. Администрация сельского поселения представляет не позднее 1 марта текущего финансового года в Контрольно-счетный орган годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения.

3. С учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета сельского поселения Контрольно-счетный орган готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения в срок, не превышающий один месяц, и представляет его в Совет народных депутатов с одновременным направлением в администрацию сельского поселения.

Статья 63. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Девицкого сельского поселения Советом народных депутатов

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется администрацией сельского поселения в Совет народных депутатов не позднее 1 апреля текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения представляются:

- проект решения Совета народных депутатов об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год;

- пояснительная записка к годовому отчету;

- отчеты о состоянии муниципального долга на начало и конец отчетного финансового года, об исполнении приложений к решению о бюджете сельского поселения за отчетный финансовый год;

- иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Администрация сельского поселения организует проведение публичных слушаний по проекту годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения не позднее чем через 30 дней после обнародования правового акта о назначении публичных слушаний, по результатам которого рабочая группа в течение 10 рабочих дней составляет заключение о результатах публичных слушаний по проекту годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения.

4. По результатам рассмотрения проекта годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Совет народных депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета сельского поселения.

В случае отклонения Советом народных депутатов решения об исполнении бюджета сельского поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 64. Решение об исполнении бюджета Девицкого сельского поселения

Решением Совета народных депутатов об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета сельского поселения.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета муниципального района по кодам классификации доходов бюджетов;

- расходов бюджета сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения;

- расходов бюджета сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

- иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

Раздел 8. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 65. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

1. В Девицком сельском поселении муниципальный финансовый контроль осуществляют:

- Совет народных депутатов;

- Контрольно-счетная комиссия;

- администрация Девицкого сельского поселения;

- финансовый орган администрации сельского поселения;

- главные администраторы доходов бюджета сельского поселения;

- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

- главные распорядители (распорядители) средств бюджета сельского поселения.

Статья 66. Финансовый контроль, осуществляемый Советом народных депутатов

1. Совет народных депутатов осуществляет следующие формы финансового контроля:

- предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта решения Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения и иных проектов решений Совета народных депутатов по бюджетно-финансовым вопросам;

- текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета сельского поселения на заседаниях комиссий, рабочих групп Совета народных депутатов в ходе слушаний и в связи с депутатскими запросами;

- последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения.

2. Контроль Совета народных депутатов предусматривает право на:

- получение от администрации сельского поселения необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета сельского поселения;

- получение от финансового органа администрации сельского поселения оперативной информации об исполнении бюджета сельского поселения;

- утверждение (неутверждение) годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

- создание собственных контрольных органов;

- вынесение оценки деятельности органа, исполняющего бюджет сельского поселения.

3. Администрация сельского поселения обязана представлять всю информацию, необходимую для осуществления контроля, Совету народных депутатов в пределах компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 67. Финансовый контроль, осуществляемый Контрольно-счетным органом Девицкого сельского поселения

Контрольно-счетный орган осуществляет финансовый контроль в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящим Положением и положением о Контрольно-счетном органе.

Статья 68. Финансовый контроль, осуществляемый администрацией сельского поселения

Финансовый контроль, осуществляемый администрацией сельского поселения, осуществляют финансовый орган и (или) уполномоченные им органы, главные распорядители (распорядители) средств бюджета сельского поселения в порядке и в формах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

Статья 69. Финансовый контроль, осуществляемый финансовым органом администрации Девицкого сельского поселения

Финансовый орган администрации сельского поселения осуществляет финансовый контроль за:

- соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) учреждений;

- соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, государственных (муниципальных) контрактов;

- соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения государственных (муниципальных) контрактов;

- достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации государственных (муниципальных) программ, отчетов об исполнении государственных (муниципальных) заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

- в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Статья 70. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета сельского поселения, главными администраторами доходов бюджета сельского поселения и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения

1. Главные распорядители (распорядители) средств бюджета сельского поселения осуществляют финансовый контроль за подведомственными получателями средств бюджета сельского поселения в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования средств бюджета городского поселения.

2. Главные администраторы доходов бюджета сельского поселения осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета сельского поселения по осуществлению ими функций администрирования доходов.

3. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения кассовых выплат из бюджета сельского поселения по погашению источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

Статья 71. Нарушение бюджетного законодательства

Неисполнение либо ненадлежащее исполнение установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением порядка составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, утверждения бюджета сельского поселения, исполнения и контроля за исполнением бюджета сельского поселения признается нарушением бюджетного законодательства, которое влечет применение к нарушителю мер принуждения.

Меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства, и основания применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации устанавливаются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

26.02.2020г.

с. Девица

А К Т

Об обнародовании решения № 206 принятого на 54-м заседании 54-й сессии Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области от 26 февраля 2020 года

Мы, нижеподписавшиеся:

- ТРЕПАЛИНА ОЛЬГА НИКОЛАЕВНА, депутат Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения, 15.01.1954 года рождения, зарегистрирована по месту жительства по адресу: Воронежская область Семилукский район село Девица улица Танкистов д.58.

– СОБОЛЕВА НАТАЛЬЯ НИКОЛАЕВНА, ведущий специалист администрации Девицкого сельского поселения, 18.03.1966 года рождения, зарегистрирована по месту жительства по адресу: Воронежская область Семилукский район село Девица переулок Ровенки д.43 .

- БЕЛЕНОВА ИННА АЛЕКСАНДРОВНА, заведующая библиотечным филиалом №23 села Девица, 13.09.1972 года рождения, зарегистрирована по месту жительства по адресу: Воронежская область Семилукский район пос. Орлов Лог II Орловлогский переулок дом 9 квартира 15

обнародовали копию решения № 206 "О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области от 11.06.2013 г. № 161 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Девицком сельском поселении Семилукского муниципального района Воронежской области».

принятого на 54-м заседании 54-й сессии Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области от 26 февраля 2020 года.

Обнародование произведено путем размещения на информационных стендах.

О чем составлен акт.

Подписи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Трепалина О.Н.

Подписи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Соболева Н.Н.

Подписи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Беленова И.А.