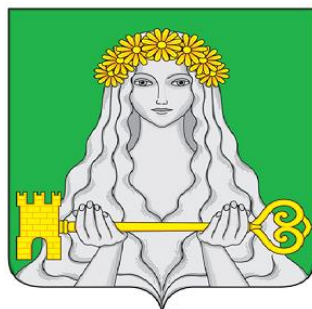




27 марта
2026 года
№ 5

*Администрация Девицкого сельского поселения
Семилуцкого муниципального района Воронежской области*

Периодическое печатное издание органов местного самоуправления
Девицкого сельского поселения Семилуцкого муниципального района
Воронежской области

ДЕВИЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Учредители и издатели: 1. Совет народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилуцкого муниципального района Воронежской области

2. Администрация Девицкого сельского поселения Семилуцкого муниципального района Воронежской области

Редакция Вестника – Администрация Девицкого сельского поселения Семилуцкого муниципального района Воронежской области

Адрес редакции: 396942, Воронежская область, Семилуцкий район, с. Девица, ул. Гагарина, 15, тел. 8(47372) 70-2-17

Адрес издателя: 396942, Воронежская область, Семилуцкий район, с. Девица, ул. Гагарина, 15, тел. 8(47372) 70-2-17

Главный редактор – глава Девицкого сельского поселения Семилуцкого муниципального района Воронежской области Черницын К.Е.

Объем 37 усл. печ. л.

Тираж 5

распространяется **БЕСПЛАТНО**

Дата выпуска 27.03.2026 г.

Правовые акты



АДМИНИСТРАЦИЯ
ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Гагарина, 16, с. Девица Семилукский район
Воронежская область, 396942, тел/факс (47372) 70-2-16
ОГРН 1023601313340 ИНН 3628002894 КПП 362801001

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2026 г. № 137

с. Девица

Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Девицкого поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом РФ от 08.11.2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Приказом Минтранса РФ от 07.02.2007 года № 16 «Об утверждении Правил присвоения автомобильным дорогам идентификационных номеров», администрация Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области:

- от 14.09.2012 г. № 144 «Об утверждении реестра автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Девицкого сельского поселения»;

- от 16.05.2014 г. № 90 «О внесении изменений в постановление администрации Девицкого сельского поселения от 14.09.2012 г. № 144 «Об утверждении реестра автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Девицкого сельского поселения»;

- от 30.10.2017 г. № 120 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Девицкого сельского поселения от 14.09.2012 г. № 144 «Об утверждении реестра автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Девицкого сельского поселения»;

- от 25.12.2019 г. № 183 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Девицкого сельского поселения от 14.09.2012 г. № 144 «Об утверждении

реестра автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Девицкого сельского поселения»;

- от 11.01.2021 г. № 1 «О внесении изменений в постановление администрации Девицкого сельского поселения от 14.09.2012 г. № 144 «Об утверждении реестра автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Девицкого сельского поселения»;

- от 26.05.2021 г. № 100 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Девицкого сельского поселения от 14.09.2012 г. № 144 «Об утверждении реестра автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Девицкого сельского поселения»;

- от 09.03.2022 г. № 42 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Девицкого сельского поселения от 14.09.2012 г. № 144 «Об утверждении реестра автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Девицкого сельского поселения»;

- от 12.01.2024 г. № 2 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Девицкого сельского поселения от 14.09.2012 г. № 144 «Об утверждении реестра автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Девицкого сельского поселения»;

- от 24.04.2024 г. № 120 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Девицкого сельского поселения от 14.09.2012 г. № 144 «Об утверждении реестра автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Девицкого сельского поселения»;

- от 10.01.2025 г. № 2 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Девицкого сельского поселения от 14.09.2012 г. № 144 «Об утверждении реестра автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Девицкого сельского поселения»;

- от 19.11.2025 г. № 348 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Девицкого сельского поселения от 14.09.2012 г. № 144 «Об утверждении реестра автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Девицкого сельского поселения».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Девицкий муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Девицкого сельского поселения

К.Е. Черницын

Приложение
к постановлению администрации
Девницкого сельского поселения
Семилюкского муниципального района
Воронежской области
от 27.03.2026 г. № 137

Перечень
автомобильных дорог общего пользования местного значения
на территории Девницкого сельского поселения Семилюкского муниципального района Воронежской области

№п /п	Идентификационный номер	Элемент улично- дорожной сети	Наименование автомобильной дороги	Наименование населенного пункта	Категория дороги (I-V)	Протяженнос ть улиц, км.	Вид покрытия, км		
							Асфальт, км	Щебень, км	Грунт, км
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	20-249-816 ОП МП 1	Улица	ул. Крупской	с. Девица	V	2,635	0,500	1,385	0,750
2	20-249-816 ОП МП 2	Улица	ул. Гагарина	с. Девица	IV	1,271	0,700	0,381	0,190
3	20-249-816 ОП МП 3	Улица	ул. Щеголева	с. Девица	V	0,612	-	0,612	-
4	20-249-816 ОП МП 4	Улица	ул. Строителей	с. Девица	V	2,351	-	0,661	1,690
5	20-249-816 ОП МП 5	улица	ул. Рудничная	с. Девица	V	1,219	-	1,123	0,096
6	20-249-816 ОП МП 6	Улица	ул. Полевая	с. Девица	V	2,028	-	1,778	0,250
7	20-249-816 ОП МП 7	Улица	ул. Песчаная	с. Девица	V	2,064	1,800	0,264	-
8	20-249-816 ОП МП 8	Улица	ул. Орджоникидзе	с. Девица	V	3,634	-	3,634	-
9	20-249-816 ОП МП 9	Улица	ул. 50 лет Октября	с. Девица	IV	2,322	1,530	0,792	-
10	20-249-816 ОП МП 10	Улица	ул. Набережная	с. Девица	V	0,690	-	0,690	-
11	20-249-816 ОП МП 11	Улица	ул. Победа	с. Девица	V	1,965	-	1,602	0,363
12	20-249-816 ОП МП 12	Улица	ул. Зеленая	с. Девица	V	2,861	-	2,661	0,200
13	20-249-816 ОП МП 13	Улица	ул. Луговая	с. Девица	V	1,840	-	1,514	0,326
14	20-249-816 ОП МП 14	Улица	ул. Садовая	с. Девица	V	4,868	-	3,100	1,768
15	20-249-816 ОП МП 15	Улица	ул. Ворошилова	с. Девица	V	3,669	0,400	3,269	-
16	20-249-816 ОП МП 16	Улица	ул. Школьная	с. Девица	V	2,445	-	1,709	0,736
17	20-249-816 ОП МП 17	Улица	ул. Фабричная	с. Девица	V	2,492	1,650	0,842	-
18	20-249-816 ОП МП 18	Улица	ул. Танкистов	с. Девица	V	2,786	0,694	1,777	0,315
19	20-249-816 ОП МП 19	Улица	ул. Титовка	с. Девица	V	1,855	-	1,855	-
20	20-249-816 ОП МП 20	Улица	ул. Кольцовская	с. Девица	V	0,784	-	0,520	0,264
21	20-249-816 ОП МП 21	Улица	ул. 8 Марта	пос. Орлов Лог	V	0,400	-	0,400	-

22	20-249-816 ОП МП 22	Улица	ул. Октябрьская	пос. Орлов Лог	V	0,276	-	-	0,276
23	20-249-816 ОП МП 23	Улица	ул. Рабочая	пос. Орлов Лог	V	0,457	-	0,457	-
24	20-249-816 ОП МП 24	Улица	ул. Лизы Чайкиной	пос. Орлов Лог	V	0,350	-	0,350	-
25	20-249-816 ОП МП 25	Переулок	пер. Светлый	с. Девица	V	1,114	-	1,114	-
26	20-249-816 ОП МП 26	Переулок	пер. Романцов Мост	с. Девица	V	0,700	-	0,338	0,362
27	20-249-816 ОП МП 27	Переулок	пер. Ровенки	с. Девица	V	0,613	0,613	-	-
28	20-249-816 ОП МП 28	Переулок	пер. Сосновый	с. Девица	V	0,171	-	0,171	-
29	20-249-816 ОП МП 29	Переулок	пер. Лесной	с. Девица	V	0,203	-	0,203	-
30	20-249-816 ОП МП 30	Переулок	пер. Овражный	с. Девица	V	0,260	-	0,260	-
31	20-249-816 ОП МП 31	Переулок	пер. Орловлогский 1-й	пос. Орлов Лог	V	0,407	-	0,200	0,207
32	20-249-816 ОП МП 32	Переулок	пер. Орловлогский 2-й	пос. Орлов Лог	V	0,330	0,330	-	-
33	20-249-816 ОП МП 33	Переулок	пер. Школьный	пос. Орлов Лог	V	0,140	-	0,140	-
34	20-249-816 ОП МП 34	Переулок	ул. Центральная	с. Девица	IV	0,269	0,250	0,019	-
35	20-249-816 ОП МП 35	Переулок	ул. Первомайская	с. Девица	V	1,256	-	1,256	-
36	20-249-816 ОП МП 36	Переулок	пр. Белый Колодец	с. Девица	IV	1,012	1,012	-	-
37	20-249-816 ОП МП 37	Улица	ул. Кольцевая	с. Девица	V	1,150	-	-	1,150
38	20-249-816 ОП МП 38	Улица	ул. Речная 1-я	с. Девица	V	0,190	-	-	0,190
39	20-249-816 ОП МП 39	Улица	ул. Речная 2-я	с. Девица	V	0,210	-	-	0,210
40	20-249-816 ОП МП 40	Улица	ул. Речная 3-я	с. Девица	V	0,210	-	-	0,210
41	20-249-816 ОП МП 41	Улица	ул. Энтузиастов	с. Девица	IV	0,540	0,540	-	-



АДМИНИСТРАЦИЯ
ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Гагарина, 16, с. Девица Семилукский район
Воронежская область, 396942, тел/факс (47372) 70-2-16
ОГРН 1023601313340 ИНН 3628002894 КПП 362801001

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2026 г. № 138
с. Девица

Об утверждении порядка казначейского сопровождения средств, предоставляемых из бюджета Девицкого поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

В соответствии с п.5 ст.242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 № 2155 «Об утверждении общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2021 № 2024 «О правилах казначейского сопровождения» и рассмотрев представление прокуратуры Семилукского района от 11.02.2026 № 2-2-2026, администрация Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок казначейского сопровождения средств, предоставляемых из бюджета Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Девицкий муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Девицкого сельского поселения

К.Е. Черницын

Приложение
к постановлению администрации
Девицкого сельского поселения
Семилукского муниципального района
Воронежской области
от 26.03.2026 г. № 138

ПОРЯДОК
казначейского сопровождения средств, предоставляемых из бюджета Девицкого
сельского поселения Семилукского муниципального района
Воронежской области

1. Настоящий Порядок казначейского сопровождения средств, предоставляемых из бюджета Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ) и определяет правила осуществления администрацией Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области (далее - уполномоченный орган) казначейского сопровождения средств (далее - целевые средства), предоставляемых из бюджета Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области (далее - местный бюджет).

Целевые средства, подлежащие казначейскому сопровождению, определяются решением Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в соответствии со статьёй 242.26 БК РФ и предоставляются на основании:

1) муниципальных контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг (далее - муниципальные контракты);

2) договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, грантов, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьёй 80 БК РФ, договоров о предоставлении взносов в уставные (складочные) капиталы (вкладов в имущество) юридических лиц (их дочерних обществ), источником финансового обеспечения исполнения которых являются субсидии и бюджетные инвестиции, указанные в настоящем абзаце (далее - договор (соглашение);

3) контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, источником финансового обеспечения исполнения которых являются средства, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта (далее — контракты (договоры).

2. Положения Порядка распространяются:

1) в отношении договоров (соглашений), контрактов (договоров) — на концессионные соглашения, соглашения о муниципально-частном партнёрстве, контракты (договоры), источником финансового обеспечения которых являются указанные соглашения, если федеральными законами, решениями правительства Российской Федерации, предусмотренными подпунктом 2 пункта 1 статьи 242.26 БК РФ, установлены требования об осуществлении казначейского сопровождения средств, предоставляемых на основании таких соглашений;

2) в отношении участников казначейского сопровождения на их обособленные (структурные) подразделения.

3. Операции с целевыми средствами участника казначейского сопровождения осуществляются на казначейском счёте, предусмотренном подпунктом 6.1 пункта 1 статьи 242.14 БК РФ, и отражаются на лицевом счёте участника казначейского сопровождения, определённом пунктом 7.1 статьи 220.1 БК РФ, открываемом в администрации, в установленном администрацией порядке, в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством в соответствии с пунктом 9 статьи 220.1 БК РФ (далее - лицевой счёт).

Ведение и использование лицевого счёта (режим лицевого счёта), на котором осуществляются операции, указанные в настоящем пункте Порядка, предусматривает соблюдение участниками казначейского сопровождения условий, указанных в пункте 3

статьи 242.23 БК РФ, с учетом особенностей, установленных федеральным законом о федеральном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

4. Операции с целевыми средствами, отражёнными на лицевых счетах, проводятся после осуществления уполномоченным органом санкционирования расходов в порядке, установленном уполномоченным органом, в соответствии с пунктом 4 статьи 242.23 БК РФ (далее - порядок санкционирования), с учётом особенностей, установленных федеральным законом о федеральном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

5. При казначейском сопровождении целевых средств в муниципальные контракты, договоры (соглашения), контракты (договоры) включаются следующие условия:

1) об открытии участнику казначейского сопровождения лицевого счета в уполномоченном органе в порядке, установленном уполномоченным органом в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством;

2) о представлении в уполномоченный орган документов, установленных порядком санкционирования операций с целевыми средствами, предусмотренным пунктом 5 статьи 242.23 БК РФ;

3) об указании в контрактах (договорах), распоряжениях о совершении казначейских платежей, а также в документах-основаниях идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения), формирование которого осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) о ведении отдельного учёта результатов финансово-хозяйственной деятельности по каждому муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору) в соответствии с порядком, определенным Правительством Российской Федерации;

5) о формировании в установленных Правительством Российской Федерации случаях информации о структуре цены муниципального контракта, контракта (договора), суммы средств, предусмотренной договором (соглашением), в порядке и по форме, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

6) о соблюдении участником казначейского сопровождения условий ведения и использования лицевого счета (режима лицевого счета), определённого пунктом 3 статьи 242.23 БК РФ, а также условий о соблюдении запрета на перечисление целевых средств на счета, открытые участнику казначейского сопровождения в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, с учетом особенностей, установленных федеральным законом о федеральном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, за исключением оплаты обязательств участника казначейского сопровождения по накладным расходам, связанным с исполнением муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора);

7) о соблюдении в установленных правительством Российской Федерации случаях положений, предусмотренных статьёй 242.24 БК РФ;

8) иные условия, определённые законодательными актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти Воронежской области, Семилукского муниципального района.

6. При казначейском сопровождении обмен документами между администрацией, получателем средств местного бюджета, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление целевых средств (далее получатель бюджетных средств), на заключение муниципальных контрактов, и участником казначейского сопровождения осуществляется в единой информационной системы в сфере закупок с применением усиленной электронной подписи лица, уполномоченного действовать от имени получателя бюджетных средств, муниципального заказчика или участника казначейского сопровождения (далее - электронная подпись).

В случае отсутствия у участника казначейского сопровождения технической возможности информационного обмена с применением электронной подписи документооборот осуществляется на бумажном носителе с одновременным представлением документов на машинном носителе.

7. Уполномоченный орган осуществляет расширенное казначейское сопровождение в случаях и порядке, установленных правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 242.24 БК РФ.

8. Уполномоченный орган ежедневно (в рабочие дни) предоставляет информацию о муниципальных контрактах, договорах (соглашениях), контрактах (договорах), о лицевых счетах и об операциях по зачислению и списанию целевых средств, отраженных на лицевых счетах в порядке, установленном Федеральным казначейством, в подсистему информационно-аналитического обеспечения государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», оператором которой является Федеральное казначейство.



СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
VII СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 27.03.2026 г. № 46
с. Девица

О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет

В соответствии с Указом Губернатора Воронежской области от 12.03.2026 г. № 68-у «О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет», распоряжением Правительства Воронежской области от 10.03.2026 г. № 122-р «О повышении (индексации) оплаты труда», законом Воронежской области от 28.12.2007 г. № 175-03 «О муниципальной службе Воронежской области», от 05.11.2013 г. № 178 «О денежном содержании муниципальных служащих в Девичьем сельском поселении Семилукского муниципального района Воронежской области», от 18.04.2014 г. № 204 «Об утверждении Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Девичьем сельском поселении», от 23.06.2015 г. № 260 «О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Девичьего сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области», от 26.06.2015 г. № 259 «О пенсионном обеспечении лица, замещавшего выборную муниципальную

должность в органах местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области на постоянной основе»

РЕШИЛ:

1. Повысить (проиндексировать) с 1 января 2026 года в 1,095 раза:

1.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Девицкого сельского поселения, в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы и размеры надбавок к должностным окладам за классный чин в соответствии с присвоенными им классными чинами муниципальной службы Воронежской области, установленные решением Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения 05.11.2013 г. № 178 «О денежном содержании муниципальных служащих в Девицком сельском поселении Семилукского муниципального района Воронежской области»;

1.2. Размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, установленные решением Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения от 18.04.2014 г. № 204 «Об утверждении Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Девицком сельском поселении».

2. Повысить (индексировать) с 1 января 2026 года в 1,095 раза размеры пенсий за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячные денежные выплаты к пенсии за выслугу лет, назначенных и выплачиваемых лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Девицкого сельского поселения.

3. Установить, что при повышении (индексации) должностных окладов и надбавок к должностным окладам за классный чин их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Девицкий муниципальный вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Девицкого сельского поселения Черницына К.Е..

Председатель Совета народных депутатов
Девицкого сельского поселения

О.А. Лепухова

Глава Девицкого сельского поселения

К.Е. Черницын



СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
VII СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 27.03.2026 г. № 47
с. Девица

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения от 24.12.2025 г. № 29 «Об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Воронежской области от 23.12.2008 г. № 139-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области», Уставом Девицкого сельского поселения, Совет народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области от 24.12.2025 г. № 29 «Об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе», изложив приложение к нему в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Девицкий муниципальный вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Девицкого сельского поселения Черницына К.Е..
Председатель Совета народных депутатов
Девицкого сельского поселения

О.А. Лепухова

Глава Девицкого сельского поселения

К.Е. Черницын

Приложение
к решению Совета народных депутатов
Девицкого сельского поселения
Семилукского муниципального района
Воронежской области от 24.12.2025 г. № 29
(в редакции от 27.03.2026 г. № 47)

Положение об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе

1. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, определяет размеры и условия

выплаты ежемесячного денежного вознаграждения, а также определяет порядок осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, (далее – лицо, замещающее муниципальную должность).

Оплата труда лица, замещающего муниципальную должность, состоит из ежемесячного денежного вознаграждения, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2. Ежемесячное денежное вознаграждение

2.1. Ежемесячное денежное вознаграждение лица, замещающего муниципальную должность, состоит из должностного оклада по замещаемой должности и надбавок к должностному окладу.

2.3. Размер должностного оклада лица, замещающего муниципальную должность, составляет 17 811 рублей.

2.4. Лицу, замещающему муниципальную должность, устанавливаются следующие виды надбавок:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет замещения муниципальной должности, которая устанавливается в размерах от должностного оклада:

при стаже замещения муниципальной должности:

от 1 года до 5 лет - 10 %

от 5 до 10 лет - 15 %

от 10 до 15 лет - 20 %

свыше 15 лет - 30 %

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (сложность, напряженность, специальный режим работы) в размере 130% от должностного оклада;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за Почетное звание Российской Федерации в размере 15 процентов должностного оклада;

5) ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень: кандидата наук - в размере 10 процентов должностного оклада; доктора наук - в размере 15 процентов должностного оклада.

2.5. Увеличение (индексация) должностного оклада лица, замещающего муниципальную должность, производится в размерах и в сроки, предусмотренные для муниципальных служащих органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района.

3. Ежемесячные и иные дополнительные выплаты

3.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, выплачивается ежемесячное денежное поощрение, в размере 3,5 должностных окладов.

3.2. Лицу, замещающему муниципальную должность, в пределах фонда оплаты труда могут выплачиваться единовременные премии за выполнение особо важных и сложных заданий по решению Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области.

3.3. Лицу, замещающему муниципальную должность, один раз в год производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов и материальная помощь в размере одного должностного оклада.

3.4. Лицу, замещающему муниципальную должность, при наличии экономии фонда оплаты труда может оказываться материальная помощь при наступлении особых случаев по решению Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района.

3.5. Порядок осуществления дополнительных выплат, предусмотренных пунктами 3.2.- 3.4 настоящего Положения, устанавливается приложением к настоящему Положению.

Приложение
к Положению об оплате труда выборного
должностного лица местного самоуправления
Девицкого сельского поселения
Семиlukского муниципального
района, осуществляющего свои полномочия на
постоянной основе

Порядок выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий,
материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного
оплачиваемого отпуска

1. Порядок выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий

1.1. Премирование лица, замещающего муниципальную должность, производится за выполнение особо важных и сложных заданий, связанных с реализацией задач, возложенных на органы местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семиlukского муниципального района Уставом Девицкого сельского поселения, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, а также в целях повышения качества выполняемых задач, своевременного и добросовестного исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

1.2. Премирование лица, замещающего муниципальную должность, производится в пределах средств фонда оплаты труда, установленного решением Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения Семиlukского муниципального района о бюджете Девицкого сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

1.3. Основными показателями премирования для лица, замещающего муниципальную должность, являются:

результаты деятельности, достигнутые путем своевременного и качественного выполнения работ по основным направлениям деятельности возглавляемого органа местного самоуправления.

1.4. Решение о премировании лица, замещающего муниципальную должность, в том числе решение о конкретных размерах премий, принимается Советом народных депутатов Девицкого сельского поселения Семиlukского муниципального района.

1.5. Премия устанавливается в процентах от должностного оклада и максимальными размерами не ограничивается.

2. Порядок выплаты материальной помощи

2.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, выплата материальной помощи осуществляется один раз в течение календарного года при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска либо по желанию лица, замещающего муниципальную должность, в иное время в размере одного должностного оклада по замещаемой должности за счет средств, предусмотренных в фонде оплаты труда на выплату материальной помощи.

2.2. Лицу, замещающему муниципальную должность, не получившему материальную помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплата производится в конце текущего календарного года.

2.3. Лицу, замещающему муниципальную должность, в год избрания на муниципальную должность материальная помощь выплачивается пропорционально времени исполнения им должностных обязанностей до окончания календарного года в размере 1/12 должностного оклада по замещаемой должности за каждый полный отработанный месяц.

2.4. При прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, неполученная материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени в размере 1/12 должностного оклада по замещаемой должности за каждый полный отработанный месяц.

2.5. Материальная помощь не выплачивается лицу, замещающему муниципальную должность, полномочия которого были прекращены, получившему материальную помощь в текущем календарном году и вновь избранному в этом же году на муниципальную должность.

2.6. В случае если лицу, замещающему муниципальную должность, полномочия которого прекращаются, материальная помощь уже была оказана в текущем календарном году, то выплаченная сумма удержанию не подлежит.

2.7. При наличии экономии фонда оплаты труда на основании личного заявления и подтверждающих документов лицу, замещающему муниципальную должность, также может оказываться материальная помощь в следующих случаях:

- при регистрации брака, на основании копии свидетельства о регистрации брака;
- при рождении ребенка, на основании копии свидетельства о рождении;
- в связи с юбилейными датами (50, 55, 60 и 65 лет) со дня рождения выборного должностного лица;
- в случае смерти близких родственников (родителей, супруга(и), детей), на основании копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство;
- в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварий систем водоснабжения, отопления и другими чрезвычайными обстоятельствами, на основании подтверждающих документов;
- в случае нуждаемости в лечении, в связи с расходами, произведенными на лечение, восстановление после длительной болезни, на основании подтверждающих документов.

2.8. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемой лицу, замещающему муниципальную должность, в течение календарного года, максимальными размерами не ограничивается.

3. Порядок единовременной выплаты

при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

3.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, один раз в течение календарного года при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска либо по желанию лица, замещающего муниципальную должность, в иное время производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов по замещаемой должности в расчете на год.

3.2. Лицу, замещающему муниципальную должность, не получившему единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплата производится в конце текущего календарного года.

3.3. При избрании на муниципальную должность и прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, единовременная выплата производится по правилам, установленным в отношении материальной помощи пунктами 2.3-2.6 настоящего Порядка.



СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
VII СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 27.03.2026 г. № 48
село Девица

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 05.11.2013 г. № 178 «О денежном содержании муниципальных служащих в Девицком сельском поселении Семилукского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 28.12.2007 № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области», а также в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Девицкого сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов от 05.11.2013 № 178 «О денежном содержании муниципальных служащих в Девицком сельском поселении Семилукского муниципального района Воронежской области», изложив приложение № 1, 2 к Положению о денежном содержании муниципальных служащих в Девицком сельском поселении Семилукского муниципального района Воронежской области в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Девицкий муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Девицкий муниципальный вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Девицкого сельского поселения Черницына К.Е..

Председатель Совета народных депутатов
Девицкого сельского поселения

О.А. Лепухова

Глава Девицкого сельского поселения

К.Е. Черницын

Приложение № 1

к Положению о денежном содержании муниципальных служащих в Девицком сельском поселении Семилукского муниципального района Воронежской области от 05.11.2013 г. № 178
(в редакции от 27.03.2026 г. № 48)

**Размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы
в Девицком сельском поселении Семилукского муниципального района
Воронежской области**

Группа должностей	Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)
Администрация Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области		
Главная группа должностей	Заместитель главы администрации	16 716
Старшая группа должностей	Главный специалист	12 177

Приложение № 2
к Положению о денежном содержании
муниципальных служащих в Девицком
сельском поселении Семилукского
муниципального района Воронежской
области от 05.11.2013 г. № 178
(в редакции от 27.03.2026 г. № 48)

**Размеры ежемесячных надбавок к должностному окладу за классный чин
муниципальных служащих Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального
района Воронежской области**

Наименование классного чина	Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин (рублей в месяц)
советник муниципальной службы 3-го класса	3 463
референт муниципальной службы 1-го класса	3 278
референт муниципальной службы 2-го класса	2 733
референт муниципальной службы 3-го класса	2 550



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
VII СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 27.03.2026 г. № 49
село Девица

О внесении изменений в решение совета народных депутатов Девицкого сельского поселения от 18.04.2014 № 204 «Об утверждении Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Девицком сельском поселении»

В соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом от 20 марта 2005 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Девицкого сельского поселения, Совет народных депутатов Девицкого сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения от 18.04.2014 г. № 204 «Об утверждении положения об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Девицком сельском поселении», а именно Приложение № 2 к решению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Девицкий муниципальный вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Девицкого сельского поселения Черницына К.Е..

Председатель Совета народных депутатов
Девицкого сельского поселения

О.А. Лепухова

Глава Девицкого сельского поселения

К.Е. Черницын

Приложение № 2
к решению Совета народных депутатов
от 18.04.2014 г. № 204
(в редакции от 27.03.2026 г. № 49)

Перечень

должностей и размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления
Девицкого сельского поселения

Наименование должностей	Должностной оклад (рублей)
Главный инспектор	13 455
Инспектор	6 975



СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
VII СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 27.03.2026 г. № 50
с. Девица

О признании утратившими силу некоторых решений Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

На основании Федеральных законов от 28 декабря 2025 г. № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и рассмотрев протест прокуратуры Семилукского района от 16.02.2026 № 2-1-2026, Совет народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Признать утратившими силу следующие решения Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области:

- от 26.04.2021 г. № 37 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Девицкого сельского поселения и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»;

- от 26.04.2023 г. № 121 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Девицкого сельского поселения и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»;

- 06.08.2025 г. № 257 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Девицкого сельского поселения и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Девицкий муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Девицкого сельского поселения Черницына К.Е..

Председатель Совета народных депутатов
Девицкого сельского поселения

О.А. Лепухова

Глава Девицкого сельского поселения

К.Е. Черницын



СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
VII СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ

от 27.03.2026 г. № 51
село Девица

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 24.11.2025 г. № 31 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления Семилукского муниципального района Воронежской области о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения»

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Внести дополнение в решение Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения от 24.11.2025 г. № 31 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления Семилукского муниципального района Воронежской области о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», дополнив пункт 2.1. приложения к решению подпунктом 4 следующего содержания:

«4) утверждает заключаемые между органами местного самоуправления соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Девицкий муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Девицкого сельского поселения Черницына К.Е..

Председатель Совета народных депутатов
Девицкого сельского поселения

О.А. Лепухова

Глава Девицкого сельского поселения

К.Е. Черницын



СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
VII СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 27.03.2026 г. № 52
село Девица

О внесении изменений в решение совета народных депутатов Девицкого сельского поселения от 15.12.2025 г. № 24 «О передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения»

В соответствии с Законом Воронежской области от 06.02.2026 № 7-ОЗ «О внесении изменения в статью 2 Закона Воронежской области «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области» и рассмотрев экспертное заключение правового управления Правительства Воронежской области от 10.03.2026 № 19-62/20-207-П, Совет народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения от 15.12.2025 г. № 24 «О передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 приложения № 1 к решению исключить слова «генеральных планов поселения, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, утверждение»;

1.2. Пункт 1.1. приложения № 2 к решению изложить в новой редакции: «1.1. В соответствии с настоящим Соглашением Девицкого сельского поселения поселение Семилукского муниципального района Воронежской области (далее – Девицкое сельское поселение) передаёт Семилукскому муниципальному району, а Семилукский муниципальный район принимает осуществление части полномочий, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Соглашения»;

1.3. В абзаце 3 пункта 2.2. приложения № 2 к решению исключить слова «утверждение генеральных планов поселения, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории»;

1.4. В строке 2 приложения к Соглашению, утверждённому Приложением № 2 к решению исключить слова «генеральных планов поселения, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, утверждение»;

1.5. Пункт 1.1. Методики расчета иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области бюджету Семилукского муниципального района Воронежской области на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения поселения в области градостроительства и земельных отношений утвержденной приложением № 3 к решению изложить в новой редакции:

«1.1. Настоящая методика устанавливает порядок определения объема финансовых средств бюджета Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области, направляемых бюджету Семилукского муниципального района Воронежской области на осуществление части полномочий Девицкого сельского поселения по решению вопросов местного значения по утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервированию земель и изъятию земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществлению в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, принятию в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществлению сноса самовольной постройки или ее приведению в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;»;

1.6. В строке 2 приложения № 4 к решению исключить слова «генеральных планов поселения, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, утверждение».

2. Администрации Девицкого сельского поселения заключить дополнительное соглашение с администрацией Семилукского муниципального района в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Девицкий муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Девицкого сельского поселения Черницына К.Е..

Председатель Совета народных депутатов
Девицкого сельского поселения

О.А. Лепухова

Глава Девицкого сельского поселения

К.Е. Черницын



СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
VII СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 27.03.2026 г. № 53
село Девица

О внесении изменений в решение совета народных депутатов Девицкого сельского поселения от 05.03.2026 г. № 39 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2025 г. № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения от 05.03.2026 г. № 39 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района» изложив пункт 4.3. приложения к решению в новой редакции: «4.3. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий представляют представителю нанимателя (работодателю) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в случаях, установленных Федеральным законом от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации.

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о расходах, предусмотренные Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», в порядке и по форме, которые установлены для представления таких сведений государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Девицкий муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Девицкого сельского поселения Черницына К.Е.

Председатель Совета народных депутатов
Девицкого сельского поселения

О.А. Лепухова

Глава Девицкого сельского поселения

К.Е. Черницын



СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
VII СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 27.03.2026 г. № 54
село Девица

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области от 26.03.2025 г. № 233 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с Федеральными законами от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Девицкого сельского поселения и рассмотрев протест прокуратуры Семилукского района от 03.03.2026 г. № 2-1-2026, Совет народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области от 26.03.2025 г. № 233 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 3.3. приложения № 1 к решению дополнить абзацем следующего содержания: «Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля.».

1.2. Абзац 5 пункта 4.10. приложения № 1 к решению изложить в новой редакции:
«Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать возражение в отношении предостережения. Возражение направляется в виде документа на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа, посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, подписанного с учётом требований, установленных частью 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ, в течение 30 дней со дня получения контролируемым лицом предостережения.».

1.3. Абзац 1 пункта 4.11. приложения № 1 к решению изложить в новой редакции:
«4.11. Лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленных в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, осуществляет консультирование (даёт разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства). Консультирование осуществляется без взимания платы. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный

контроль в сфере благоустройства, по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме, в ходе проведения профилактических либо контрольных мероприятий.».

1.4. Абзац 2 пункта 5.8. приложения № 1 к решению изложить в новой редакции:

«Если имеющихся в распоряжении у контрольного органа сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:».

1.5. Абзац 6 пункта 5.11. приложения № 1 к решению изложить в новой редакции:

«5) о нарушении обязательных требований, соблюдение которых является условием осуществления деятельности, подлежащей лицензированию, аккредитации, включения в реестр, аттестации, классификации;».

1.6. Пункт 5.14. приложения № 1 к решению дополнить подпунктом 5.14.1. следующего содержания:

«5.14.1. Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного мероприятия, профилактического мероприятия, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных мероприятий и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется.».

1.7. Пункт 6.3. приложения № 1 к решению изложить в новой редакции:

«6.3. В случае проведения контрольных мероприятий или обязательных профилактических визитов с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, с использованием мобильного приложения "Инспектор" либо составления акта контрольного мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения инструментального обследования, испытания, или в иных случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, администрация направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Девицкий муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Девицкого сельского поселения Черницына К.Е..

Председатель Совета народных депутатов
Девицкого сельского поселения

О.А. Лепухова

Глава Девицкого сельского поселения

К.Е. Черницын



СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
VII СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 27.03.2026 г. № 55
село Девица

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области от 26.03.2025 г. № 234 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьёй 3.1 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьёй 13.1 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Девицкого сельского поселения, Совет народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области от 26.03.2025 г. № 234 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 3.3. приложения № 1 к решению дополнить абзацем следующего содержания:

«Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля.».

1.2. Абзац 5 пункта 4.10. приложения № 1 изложить в новой редакции:

«Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать возражение в отношении предостережения. Возражение направляется в виде документа на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа, посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, подписанного с учетом требований, установленных частью 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ, в течение 30 дней со дня получения контролируемым лицом предостережения.».

1.3. Абзац 1 пункта 4.11. приложения № 1 к решению изложить в новой редакции:

«4.11. Лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте (городском наземном электрическом транспорте) и в дорожном хозяйстве, по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленных в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте (городском

наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве). Консультирование осуществляется без взимания платы. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте (городском наземном электрическом транспорте) и в дорожном хозяйстве, по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме, в ходе проведения профилактических либо контрольных мероприятий.».

1.4. Абзац 2 пункта 5.8. приложения № 1 к решению изложить в новой редакции:

«Если имеющихся в распоряжении у контрольного органа сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:».

1.5. Абзац 6 пункта 5.11. приложения № 1 к решению изложить в новой редакции:

«5) о нарушении обязательных требований, соблюдение которых является условием осуществления деятельности, подлежащей лицензированию, аккредитации, включения в реестр, аттестации, классификации;».

1.6. Пункт 5.14. приложения № 1 к решению дополнить подпунктом 5.14.1. следующего содержания:

«5.14.1. Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного мероприятия, профилактического мероприятия, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных мероприятий и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется.».

1.7. Пункт 6.3. приложения № 1 к решению изложить в новой редакции:

«6.3. В случае проведения контрольных мероприятий или обязательных профилактических визитов с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, с использованием мобильного приложения «Инспектор» либо составления акта контрольного мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения инструментального обследования, испытания, или в иных случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, администрация направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Девичкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Девичкий муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации Девичкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Девичкого сельского поселения Черницына К.Е..

Председатель Совета народных депутатов
Девичкого сельского поселения

О.А. Лепухова

Глава Девичкого сельского поселения

К.Е. Черницын



СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
VII СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 27.03.2026 г. № 56
село Девица

Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования лиц, замещающих муниципальные должности в Девицком сельском поселении Семилукского муниципального района Воронежской области на постоянной основе, муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, за счёт средств бюджета Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

В соответствии со статьями 165, 166, 167, 168 Трудового кодекса Российской Федерации, статьёй 217 Налогового кодекса Российской Федерации, статьями 16, 66 Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2025 г. № 501 «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки», Уставом Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области, в целях создания условий для выполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий в служебных командировках, Совет народных депутатов Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях командирования лиц, замещающих муниципальные должности в Девицком сельском поселении Семилукского муниципального района Воронежской области на постоянной основе, муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, за счёт средств бюджета Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Девицкий муниципальный вестник» и на официальном сайте Администрации Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу поселения.

Председатель Совета народных депутатов
Девичьего сельского поселения

О.А. Лепухова

Глава Девичьего сельского поселения

К.Е. Черницын

Приложение
к решению Совета народных депутатов
Девичьего сельского поселения
Семилюкского муниципального района
Воронежской области
от 27.03.2026 г. № 56

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях командирования лиц, замещающих муниципальные должности в Девичьем сельском поселении Семилюкского муниципального района Воронежской области на постоянной основе, муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, за счёт средств бюджета Девичьего сельского поселения Семилюкского муниципального района Воронежской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях создания и обеспечения надлежащих условий лицам, замещающим муниципальные должности в Девичьем сельском поселении Семилюкского муниципального района Воронежской области на постоянной основе, муниципальным служащим и лицам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления Девичьего сельского поселения Семилюкского муниципального района Воронежской области (далее – командированные лица), для выполнения возложенных на них обязанностей и осуществления полномочий в служебных командировках за пределами Девичьего сельского поселения (далее – муниципальное образование).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок оформления служебных командировок и возмещения расходов, связанных со служебными командировками, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2025 г. № 501 «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области.

1.3. Служебная командировка – поездка командированного лица по решению Главы Девичьего сельского поселения или уполномоченного им лица (далее – руководитель) для выполнения в определённый срок работником служебного поручения вне места постоянной работы.

1.4. В служебную командировку не могут быть направлены лица, в отношении которых установлены ограничения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Порядок направления в служебную командировку

2.1. Командированные лица направляются в командировки на основании распоряжения Главы Девицкого сельского поселения.

2.2. В распоряжении о направлении в командировку указываются:

- место командировки (населённый пункт, организация);
- срок командировки;
- дата выезда и дата возвращения;
- цель командировки.

2.3. Днём выезда в командировку считается дата отправления транспортного средства от места постоянной работы, днём приезда – дата прибытия транспортного средства в место постоянной работы. При отправлении транспортного средства до 24.00 часов включительно днём отъезда считаются текущие сутки, после 00.00 часов – последующие сутки.

В случае если станция, пристань или аэропорт находятся за чертой населённого пункта, учитывается время, необходимое для проезда до станции, пристани или аэропорта.

2.4. В случае проезда командированного лица на основании письменного решения руководителя к месту командирования и (или) обратно к месту работы на служебном транспорте, на транспорте, находящемся в собственности работника или в собственности третьих лиц (по доверенности), фактический срок пребывания в месте командирования указывается в служебной записке, которая представляется командированным лицом по возвращении из командировки руководителю с приложением документов, подтверждающих использование указанного транспорта для проезда к месту командирования и обратно (путевой лист, маршрутный лист, счета, квитанции, кассовые чеки, билеты и иные документы, подтверждающие маршрут следования транспорта) (далее – проездные документы).

2.5. Фактический срок пребывания командированного лица в командировке определяется по проездным документам, представляемым по возвращении из командировки.

2.6. В случае отсутствия проездных документов фактический срок пребывания командированного лица в командировке подтверждается документами по найму жилого помещения в месте командирования. При проживании в гостинице указанный срок пребывания подтверждается договором, кассовым чеком или документом, оформленным на бланке строгой отчётности, подтверждающим предоставление гостиничных услуг по месту командирования и содержащим сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

2.7. При отсутствии проездных документов, документов по найму жилого помещения либо иных документов, подтверждающих заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, в целях подтверждения фактического срока пребывания в месте командирования командированным лицом представляются служебная записка и (или) иной документ о фактическом сроке пребывания в командировке, содержащий подтверждение принимающей стороны (организации либо должностного лица) о сроке прибытия (убытия) к месту командирования (из места командирования).

3. Режим служебного времени и времени отдыха в период служебной командировки

3.1. На командированных лиц распространяется режим рабочего времени и времени отдыха организации, в которую они командированы, с учетом особенностей, установленных настоящим разделом.

3.2. Работа в выходные или праздничные дни в командировке компенсируется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.3. Если выезд в командировку или возвращение из командировки приходится на выходной день, вопрос о явке на работу в этот день решается по договорённости с

работодателем. При выезде в командировку в выходной день работнику по возвращении предоставляется другой день отдыха в установленном порядке.

3.4. Если командированное лицо исходя из условий транспортного сообщения и характера выполняемой работы имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянного жительства, суточные за такие дни не выплачиваются. Решение о целесообразности ежедневного возвращения принимается руководителем с учетом дальности расстояния, условий транспортного сообщения, характера задания и необходимости создания условий для отдыха работника.

4. Порядок возмещения расходов, связанных со служебными командировками

4.1. При направлении командированного лица в служебную командировку ему гарантируется сохранение занимаемой им должности и денежного содержания, а также возмещаются:

а) расходы на проезд к месту командирования и обратно - к постоянному месту осуществления служебной деятельности;

б) расходы на проезд из одного населённого пункта в другой, если лицо командировано в несколько организаций, расположенных в разных населённых пунктах;

в) расходы на наем жилого помещения;

г) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные);

д) иные расходы, связанные со служебной командировкой (при условии, что они произведены командированным лицом с разрешения или ведома представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица).

4.2 Денежное содержание за период нахождения командированного лица в служебной командировке сохраняется за все служебные дни по графику, установленному в постоянном месте служебной деятельности.

4.3. В период нахождения командированного лица в служебной командировке на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области денежное содержание выплачивается в двойном размере.

4.4. Расходы на бронирование и наем жилого помещения возмещаются командированному лицу (кроме тех случаев, когда ему предоставляется бесплатное жилое помещение) по фактическим затратам, подтверждённым соответствующими документами, но не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера в соответствующем населённом пункте.

4.5. В случае отсутствия в населённом пункте гостиницы либо свободных одноместных номеров допускается наем иного отдельного жилого помещения либо размещение в ближайшем населённом пункте с обеспечением транспортной доступности. При невозможности заселения в одноместный номер работник представляет письменное объяснение, на основании которого руководитель принимает решение о возмещении фактических расходов либо об ограничении суммы возмещения стоимостью одноместного номера.

4.6. Расходы на проезд командированных лиц к месту командирования и обратно (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также на проезд из одного населённого пункта в другой, возмещаются по фактическим затратам, подтверждённым проездными документами, по следующим нормам:

- воздушным транспортом – по тарифу экономического класса;

- железнодорожным транспортом – в вагоне экономического класса с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения;

- морским и речным транспортом – не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием;

- автомобильным транспортом – в транспортных средствах общего пользования (кроме такси).

При этом стоимость питания и гигиенического набора, включенная перевозчиком в стоимость проезда, возмещению подлежит в полном объеме как составляющая стоимости билета.

4.7. Командированному лицу оплачиваются расходы на проезд до станции, пристани, аэропорта при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы, если указанные объекты находятся за чертой населённого пункта.

4.8. При использовании личного транспорта для проезда к месту командирования и обратно возмещение расходов производится в пределах стоимости проезда транспортом общего пользования (без учёта такси) «при представлении путевого листа, маршрутного листа, служебной записки и иных документов (счета, квитанции, кассовые чеки), подтверждающих маршрут следования.

4.9. Суточные выплачиваются в следующих размерах:

- при направлении в командировку в города Москву и Санкт-Петербург - 700 рублей за каждый день нахождения в командировке;

- при направлении в командировку в города республиканского значения, краевые и областные центры субъектов Российской Федерации и другие населённые пункты - 600 рублей за каждый день нахождения в командировке;

- при направлении в командировку в населённые пункты, расположенные на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, - 8480 рублей за каждый день нахождения в командировке.

4.10. В случае временной нетрудоспособности командированного лица, удостоверенной в установленном порядке, ему возмещаются расходы по найму жилого помещения (кроме периода стационарного лечения) и выплачиваются суточные до момента возможности приступить к выполнению задания или возвратиться к месту постоянной работы. За период нетрудоспособности выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с законодательством.

5. Порядок направления в служебные командировки без возмещения расходов (за счёт принимающей стороны)

5.1. Основанием для направления в служебную командировку без возмещения расходов является распоряжение Главы Девицкого сельского поселения, изданное на основании приглашения принимающей стороны, в котором указано намерение об оплате расходов.

5.2. По возвращении из такой командировки командированное лицо представляет авансовый отчёт с приложением документов, подтверждающих факт командировки и характер выполненных заданий.

6. Порядок возмещения расходов, связанных со служебными командировками за пределы территории Российской Федерации

6.1. Оплата и (или) возмещение расходов командированного лица в иностранной валюте, связанных с командировкой за пределы территории Российской Федерации, включая выплату аванса в иностранной валюте, а также погашение неизрасходованного аванса в иностранной валюте, выданного командированному лицу в связи с командировкой, осуществляются в соответствии с Федеральным законом «О валютном регулировании и валютном контроле».

Выплата командированному лицу суточных при направлении в служебные командировки за пределы территории Российской Федерации осуществляется в размере 2500 рублей за каждый день нахождения в командировке.

6.2. За время нахождения в пути командированного лица, направляемого в командировку за пределы территории Российской Федерации, суточные выплачиваются:

а) при проезде по территории Российской Федерации – в размере, установленном пунктом 4.9 настоящего Положения;

б) при проезде по территории иностранного государства – в размере, установленном в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Положения.

6.3. При следовании командированного лица с территории Российской Федерации дата пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в иностранной валюте, а при следовании на территорию Российской Федерации дата пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в рублях.

Даты пересечения государственной границы Российской Федерации при следовании с территории Российской Федерации и на территорию Российской Федерации определяются по отметкам пограничных органов в паспорте.

При направлении командированного лица в командировку на территории двух или более иностранных государств суточные за день пересечения границы между государствами выплачиваются в иностранной валюте по нормам, установленным для государства, в которое направляется командированное лицо.

6.4. При направлении командированного лица в командировку на территории государств - участников Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы, дата пересечения государственной границы Российской Федерации определяется по проездным документам (билетам).

В случае вынужденной задержки в пути суточные за время задержки выплачиваются по решению руководителя организации при представлении документов, подтверждающих факт вынужденной задержки.

6.5. Командированному лицу, выехавшему в командировку на территорию иностранного государства и возвратившемуся на территорию Российской Федерации в тот же день, суточные в иностранной валюте выплачиваются в размере 50 процентов нормы, установленной в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Положения.

6.6. Расходы по найму жилого помещения при направлении командированного лица в командировку на территории иностранных государств, подтвержденные соответствующими документами, возмещаются по фактическим затратам, но не выше предельных норм, установленных Приложением к Постановлению Правительства Российской Федерации от 22 августа 2020 г. № 1267, применяемых в качестве ориентира. Пересчет в рубли производится по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату утверждения авансового отчета.

6.7. Расходы по проезду при направлении командированного лица в командировку на территории иностранных государств возмещаются ему в порядке, предусмотренном пунктом 4.6. настоящего Положения.

6.8. Командированному лицу при направлении его в командировку на территорию иностранного государства дополнительно возмещаются:

- а) расходы на оформление заграничного паспорта, визы и других выездных документов;
- б) обязательные консульские и аэродромные сборы;
- в) сборы за право въезда или транзита автомобильного транспорта;
- г) расходы на оформление обязательной медицинской страховки;
- д) иные обязательные платежи и сборы.

7. Отчёт о командировке

7.1. По возвращении из служебной командировки командированное лицо обязано в течение трёх рабочих дней представить в орган местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района авансовый отчёт об израсходованных в связи со служебной командировкой суммах по установленной форме и произвести окончательный расчёт по выданному ему перед отъездом в служебную командировку денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчёту прилагаются документы о найме жилого помещения, фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей) и иных связанных со служебной командировкой расходах, произведённых с разрешения представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица.

7.2. В случае командирования на профессиональную переподготовку, повышение квалификации или стажировку командированное лицо обязано представить в кадровую службу документы, подтверждающие участие в профессиональной переподготовке, повышении квалификации либо стажировке.

7.3. Расходы, установленные настоящим Положением, а также иные расходы, связанные со служебными командировками (при условии, что они произведены командированным лицом с разрешения представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица), возмещаются органами местного самоуправления за счёт средств, предусмотренных в бюджете Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района на содержание соответствующего органа местного самоуправления.

7.4. Органы местного самоуправления могут выплачивать безотчётные суммы в целях возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками в населённые пункты, расположенные на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Официальная информация



АДМИНИСТРАЦИЯ
ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Гагарина, 16, с. Девица Семилукский район
Воронежская область, 396942, тел/факс (47372) 70-2-16
ОГРН 1023601313340 ИНН 3628002894 КПП 362801001

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27.03.2026 года №19-р
с. Девица

О назначении публичных слушаний

В соответствии с частью 2 статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях администрации Девицкого сельского поселения, письма Семилукского муниципального района Воронежской области от 26.03.2026 года №01-1866, администрация Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

РАСПОРЯЖАЕТСЯ:

1. Вынести на публичные слушания проект Решения Администрации Семилукского муниципального района Воронежской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»: «Для индивидуального жилищного строительства (ВРИ 2.1)» в отношении земельного участка с кадастровым номером:

- 36:28:8400016:1779, площадью 1000 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Семилукский район, в границах СХА им. Октябрьской революции, 300 метров юго-восточнее дома №154 по ул. Придонской г. Воронежа территориальной зоне «Зона комплексной жилой застройки села Девица – КЖЗ/1» и следующие информационные материалы к проекту:

1) Письмо администрации Семилукского муниципального района Воронежской области;

2) Проект Решения Администрации Семилукского муниципального района Воронежской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

1. Публичные слушания провести с 27.03.2026 г. по 14.04.2026 г.

2. Собрание участников публичных слушаний назначить на 14.04.2026 г., в 10.00 ч. в здании администрации Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области по адресу: Воронежская область, Семилукский район, с. Девица, ул. Гагарина 15.

3. На период проведения публичных слушаний открыть экспозицию по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, и информационным материалам к нему, по адресу: Воронежская область, Семилукский район, с. Девица, ул. Гагарина 15.

4. Утвердить оповещения о проведении публичных слушаний:

«Оповещение о проведении публичных слушаний»

5. На публичные слушания, проводимые в срок с 27.03.2026 г. по 14.04.2026 г. выносится проект Решения Администрации Семилукского муниципального района Воронежской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»: «Для индивидуального жилищного строительства (ВРИ 2.1)» в отношении земельного участка с кадастровым номером:

6. - 36:28:8400016:1779, площадью 1000 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Семилукский район, в границах СХА им. Октябрьской революции, 300 метров юго-восточнее дома №154 по ул. Придонской г. Воронежа в территориальной зоне «Зона комплексной жилой застройки села Девица – КЖЗ/1» и следующие информационные материалы к проекту:

1) Письмо администрации Семилукского муниципального района Воронежской области;

2) Проект Решения Администрации Семилукского муниципального района Воронежской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства».

1. На период проведения публичных слушаний открывается экспозиция по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, и информационным материалам к нему, по адресу: Воронежская область, Семилукский район, с. Девица, ул. Гагарина 15.

2. Экспозиция открыта с 27.03.2026 г. по 14.04.2026 г.

3. Время работы экспозиции: с 9.00 ч. до 16.00 ч.

4. Во время работы экспозиции представителями Администрации и (или) разработчика проекта осуществляется консультирование посетителей экспозиции по теме публичных слушаний.

5. Дни и время осуществления консультирования: 27.03.2026 г., 30.03.2026 г., 03.04.2026 г. с 9.00 ч. до 16.00 ч.

6. Участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему:

1) В письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

2) В письменной форме в адрес Администрации;

3) Посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

7. Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информация о дате, времени и месте проведения собрания участников публичных слушаний размещены на официальном сайте

администрации Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Собрание участников публичных слушаний состоится 14.04.2026 г. в 10.00 ч. в здании администрации Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области по адресу: Воронежская область, Семилукский район, с. Девица, ул. Гагарина 15.

9. Время начала регистрации участников: 09.00 ч.

10. Утвердить комиссию по подготовке к проведению публичных слушаний в составе:

- Черницын Константин Евгеньевич - председатель комиссии, глава Девицкого сельского поселения;

- Фомина Марина Владимировна – секретарь комиссии, главный специалист администрации Девицкого поселения;

- Латышева Наталья Сергеевна – член комиссии, главный инспектор администрации Девицкого поселения;

- Лынова Валентина Игнатьевна – депутат Совета народных депутатов Девицкого сельского поселения.

11. Настоящее Распоряжение и Оповещение о проведении публичных слушаний подлежит опубликованию в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Девицкий муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации Девицкого сельского поселения <https://devica-semiluki-36.gosuslugi.ru/>

Глава Девицкого сельского поселения

К.Е. Черницын

ПРОЕКТ



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕМИЛУКСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

г. Семилуки

«___» ____ 2026 г.

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дополнительным соглашением № 2 к соглашению «О передаче полномочий городских (сельских) поселений по решению вопросов местного значения на уровень Семилукского муниципального района от 02.05.2017» от 01.01.2024, Постановлением администрации Семилукского муниципального

района Воронежской области от 12.02.2024 № 112 «О создании комиссии по рассмотрению заявлений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, реконструкции объектов капитального строительства; предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Семилукского муниципального района Воронежской области», Правилами землепользования и застройки Девицкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области, утвержденным приказом департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 12.01.2023 № 45-01-04/5 (в ред. Приказа Министерства архитектуры и градостроительства Воронежской области от 26.02.2024 № 45-01-04/61, от 13.02.2025 № 45-01-04/52, от 26.06.2025 № 45-01-04/305), на основании заявления Дмитриевцева Д.В. от 14.03.2026 № 7028426554, заключения по результатам публичных слушаний от «__»____2026, рекомендаций комиссии по рассмотрению заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, реконструкции объектов капитального строительства; предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Семилукского муниципального района Воронежской области» от «__»____2026 № ____:

1.Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «для индивидуального жилищного строительства» код (ВРИ 2.1), в отношении земельного участка с кадастровым номером 36:28:8400016:1779, площадью 1000 кв.м, расположенного по адресу: Воронежская область, Семилукский район, в границах СХА им. Октябрьской революции, 300 метров юго-восточнее дома № 154 по ул. Придонской г. Воронежа, в зоне комплексной жилой застройки села Девица - КЖЗ/1.

2.Опубликовать настоящее решение в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и иной информации.

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4.Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя главы администрации Семилукского муниципального района Воронежской области О.В. Говорухина.

Глава администрации
Семилукского муниципального района

М.А. Зацепин